



Servizi generali

Il personale che opera all'interno del servizio si occupa di:

- Interazione con la Direzione Tecnica per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e controllo che i lavori eseguiti dalle imprese siano compatibili con le richieste.
- Interazione con la Divisione Logistica per la movimentazione esterna ed interna al Dipartimento di materiale vario.
- Esecuzione diretta di piccoli lavori di manutenzione ordinaria.
- Interventi di manutenzione ordinaria urgenti a carico diretto del Dipartimento
- Acquisto di materiale relativo alle parti comuni
- Coordinamento impresa di pulizie
- Manutenzione del giardino
- Dismissione strumentazione scientifica e materiale vario (mobili e altre attrezzature)

Servizi informatici

Il personale che opera all'interno del servizio si occupa:

- dell'assistenza ai pc dei docenti
- dell'assistenza ai pc della segreteria
- dell'assistenza ai pc della biblioteca
- della gestione aule informatiche degli studenti
- della gestione licenze software
- in collaborazione con il centro di calcolo infn della gestione del patrimonio informatico del comprensorio
- della manutenzione e aggiornamento dei siti web del dipartimento, dei corsi di laurea (fisica / SC /ottica-optometria) in architettura federata
- del supporto attività L2L e-Learning
- degli acquisti di beni e servizi informatici
- della gestione fotocopiatori multifunzione, e scansioni
- dello sviluppo applicativi ad uso della segreteria didattica

Il Dipartimento inoltre dispone di due aule informatizzate